Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych
 z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 7 im. Kornela Makuszyńskiego w Skierniewicach reprezentowane przed dyrektora szkoły Marka Czarnotę z siedzibą przy ul. Św. Maksymiliana Kolbe 30, 96-100 Skierniewice.
2. Inspektorem ochrony danych w Szkole Podstawowej nr 7 im. Kornela Makuszyńskiego
w Skierniewicach jest Pani Eliza Kalisiak, dane kontaktowe: e-mail: sekretariat@sp7skierniewice.pl; tel. 046/833 10 27
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
4. w celu spełniania obowiązku przedszkolnego oraz szkolnego Państwa dziecka na podstawie
art. 6 ust. 1c rozporządzenia;
5. w celu realizacji umowy o pracę na podstawie art. 6 ust. 1c rozporządzenia;
6. w celu realizacji zawartych umów handlowych na podstawie art. 6 ust. 1b rozporządzenia;
7. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
8. podmioty przetwarzające Pani/ Pana dane na podstawie zawartych umów handlowych w zakresie medycyny pracy oraz służby BHP
9. podmioty przetwarzające dane z urzędu, m. mi. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Główny Urząd Statystyczny
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
11. W związku realizacją obowiązku przedszkolnego oraz obowiązku szkolnego, w przypadku zakończenie procesu rekrutacji dane osobowe kandydatów zgromadzone podczas postępowania rekrutacyjnego przechowywane są do końca okresu, w którym dziecko będzie uczniem szkoły podstawowej, natomiast dane kandydatów nieprzyjętych przechowywane są przez okres jednego roku, za wyjątkiem sytuacji złożonej do sądu skargi na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły, zakończonej prawomocnym wyrokiem.
12. W związku zatrudnieniem pracowników dokumentacja przechowywana jest zgodnie
z obowiązującymi przepisami tj. akta osobowe - 50 lat od zakończenia zatrudnienia, dokumentacja podlegająca rozliczeniom ZUS – 10 lat od zakończenia zatrudnienia,
13. W ramach realizacji umów handlowych do czasu zakończenia realizacji zadań określonych umowami
14. innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego
15. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
16. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.